

# Учреждение: *Касимовское Уездное Полицейское Управление.*

## Вопросы:

## О т в ѣ т ы:

1) Мѣстонахождение и названіе архива.

Городъ Касимовъ. Архивъ при Касимовскомъ Уѣздномъ Полицейскомъ Управленіи.

2) Въ какомъ зданіи архивъ помѣщается: въ казенномъ или частномъ, каменномъ или деревянномъ, далеко ли отъ жилья и безопасномъ ли отъ пожара и наводненія. Нѣтъ ли сырости. Кому принадлежало раньше зданіе.

Помѣщается въ верхнемъ этажѣ каменнаго двухъ-этажнаго зданія, принадлежащемъ Министерству Внутреннихъ Дѣлъ; зданіе отъ ближайшихъ жилищъ домовъ находится въ значительномъ разстояніи: съ двухъ сторонъ отдѣляется отъ нихъ улицами, съ третьей-Соборной площадью и съ четвертой городскимъ садомъ; отъ пожара и наводненія безопасно. Сырости нѣтъ. Усадьба принадлежала раньше городу; зданіе возведено распоряженіемъ Министерства.

3) Есть ли для архива особое помѣщеніе, со сводами или безъ сводовъ, съ какими полами, съ желѣзными ли дверьми, съ печами или безъ печей, сухое и свѣтлое ли. Есть ли ставни, и какія. Если ихъ нѣтъ, то нѣтъ ли рѣшетокъ.

Подъ архивъ занята одна комната, безъ сводовъ съ деревянными полами и дверьми; въ окнахъ двойные стеклянныя рамы, ставень и рѣшетокъ нѣтъ, печей тоже нѣтъ.

4) Какъ великъ личный составъ архива, штатный и по найму. Сколько сторожей.

Отдѣльныхъ служащихъ при архивѣ и сторожей нѣтъ.

5) Сколько расходуется ежегодно на содержаніе личнаго состава и самого архива. Изъ какихъ суммъ. Сколько получаютъ сторожа.

Особаго расхода не производится.

6) Нѣтъ ли между письмами писемъ **ВЫСОЧАЙШИХЪ** особъ, жалованныхъ грамотъ и столбцовъ.

Н ѣ т ъ.

7) Какъ хранятся въ архивѣ документы: на полкахъ или въ шкафахъ, открытыхъ или закрытыхъ, въ связкахъ или картонахъ.

Въ связкахъ на открытыхъ полкахъ и закрытыхъ шкафахъ.

8) Какъ размѣщены документы: по годамъ, по вѣдомствамъ или по предметамъ.

Размѣщены по годамъ.

## Вопросы:

## О т в ѣ т ы:

9) Есть ли описи документамъ и за какое время. Продолжаютъ ли въ архивъ поступать документы или приемъ ихъ прекращенъ. Если прекращенъ то съ какого времени.

Описи документамъ нѣтъ; документы продолжаютъ поступать на храненіе въ архивъ ежегодно.

10) Нѣтъ ли въ архивѣ документовъ упраздненныхъ установлений и постороннихъ вѣдомствъ, и если есть, то какихъ именно.

Н ѣ т ъ.

11) Былъ ли архивъ разбираемъ: когда, кѣмъ, съ какой цѣлью напр. въ видахъ приведенія его въ порядокъ или съ цѣлью уничтоженія ненужныхъ документовъ.

Весь архивъ разбираемъ не былъ; периодически, съ цѣлью поддержанія порядка, появились документы только послѣднихъ лѣтъ, коихъ встрѣчается надобность.

12) Были ли документы уничтожаемы, въ какомъ порядкѣ (истреблялись или же продавались съ аукциона) и съ чьего разрѣшенія.

Уничтожаемы не были.

13) Не были ли переданы документы цѣлыми отдѣлами въ другіе архивы или установленія.

Н е б ы л и.

14) Если документы разобраны или же по недостатку средствъ или по инымъ причинамъ, есть документы не приведенные еще въ извѣстность и конемъ по этому не составлено описей.

За неимѣніемъ средствъ и недостаточности состава служащихъ, документы за прежніе годы не разбирались и не описывались и остаются на тѣхъ же мѣстахъ; поддерживает порядокъ лишь по дѣламъ за послѣдніе годы.

15) Не былъ ли архивъ уничтожаемъ пожарами, частью или вполне. Не подвергался ли онъ наводненіямъ или разоренію отъ неприятелей.

Н ѣ т ъ

16) Нѣтъ ли въ архивѣ предметовъ древности или искусства, печатныхъ книгъ, плановъ, картъ, писемъ важныхъ лицъ, церковной утвари, священныхъ изображеній и если есть, то какія именно.

Н ѣ т ъ

17) Какія мѣры и средства необходимы для лучшаго устройства архива.

Назначеніе архивариуса съ жалованьемъ менѣе 300 рублей въ годъ, онъ же имѣлъ возможность постепенно привести въ порядокъ и дѣла за прежніе годы.

Подпись

*И. И. Мерфи* *В. И. Мерфи* *В. И. Мерфи*